



# Paikka auki -avustuksen hakeminen vuodelle 2025

Verkkotreffit 26.4.2024

Sini Seemer, STEA



# Tavoitteet ja kohderyhmät

- Paikka auki -avustusohjelman tarkoituksena on edistää vaikeasti työllistyvien henkilöiden työllistymistä tarjoamalla työpaikkoja sosiaali- ja terveysalan järjestöissä.
- Ohjelmassa on kaksi kohderyhmää:
  - työttömät tai vailla opiskelupaikkaa olevat 18–29 -vuotiaat nuoret aikuiset
  - osatyökykyiset (ilman ikärajausta)
- Ohjelman tavoitteena on:
  - tarjota vuosittain mahdollisimman monelle vaikeasti työllistyvälle henkilölle määräaikainen työsuhde sosiaali- ja terveysalan järjestössä
  - edistää vaikeasti työllistyvien henkilöiden työelämävalmiuksia ja jatkotyöllistymismahdollisuuksia.



# Työllistettävien nuorten kriteerit

- Työllistettävän nuoren tulee työsuhteen alkaessa olla alle 30-vuotias.
- Palkattavan nuoren tulee olla työtön eikä hän voi olla päätoiminen opiskelija.
- Nuorella voi olla vain vähän tai ei vielä lainkaan työkokemusta.
- Ohjelman painotus nuorten kohdalla on vaikeasti työllistyvissä nuorissa.



# Työllistettävien osatyökykyisten kriteerit

- Osatyökykyisyyden lisäksi ei vaadita muita kriteerejä. Ohjelmassa käytetään Osatyökykyisille tie työelämään -kärkihankkeen määritelmää osatyökykyisyydestä:

”Osatyökykyinen on henkilö, jolla on käytössään osa työkyvystään. Osatyökykyisyys on yksilöllistä ja sidoksissa osatyökykyisyyden syyhyn, työhön ja työn vaatimukseen.

Osatyökykyisyyttä on monenlaista - **osatyökykyisiä voivat olla esimerkiksi vammaiset, pitkäaikaissairaat, vakavasta sairaudesta toipuvat, elämänkriisin kokeneet. Osatyökykyisiä voivat olla myös pitkäaikaistyöttömät, joiden työ- ja toimintakyky on alentunut vamman, sairauden tai sosiaalisten syiden takia.**

Työkyky voi vaihdella elämän eri vaiheissa. Osatyökykyisyys voi olla myös tilapäistä.”

# Työntekijän palkkaaminen ja ohjaaminen

## 1/2



- Rekrytoinnissa voidaan hyödyntää etsivää työtä.
- Työllistävä järjestö vastaa lakisääteisistä työnantajavelvoitteista sekä palkattavien henkilöiden perehdytyksestä ja ohjauksesta.
  - Paikka auki –avustus voi olla järjestön ainoa STEA-avustus.
  - Paikka auki –työntekijä ei voi olla järjestön ainoa työntekijä.
- Järjestöllä tulee olla kokemusta työnantajana toimimisesta.
- Avustukseen on mahdollista sisällyttää palkattavan henkilön ohjaamiseen (mentorointi) tarvittavia resursseja. Ohjaamisen tarve, laajuus ja toteuttamistapa tulee kuvata hakemuksessa.

# Työntekijän palkkaaminen ja ohjaaminen

## 2/2



- Työntekijän ei tarvitse eikä kannata olla etukäteen tiedossa avustusta haettaessa, koska avustuksen hakemisen ja avustuspäätöksen välinen aika on pitkä.
- Hakemusta ei kannata kirjoittaa niin, että työpaikka on suunnattu tietylle henkilölle.
- Hakemukseen ei tule kirjoittaa palkattavan henkilön arkaluontoisia henkilötietoja ja nimeä.
- Työntekijälle suunnitellut työtehtävät on hyvä miettiä ja kuvata ainakin yleisellä tasolla mahdollisimman huolellisesti.
- Työnkuvaa kannattaa kuitenkin räätälöidä rekrytoitavan henkilön osaamisen ja kiinnostuksen kohteiden mukaan hänelle sopivaksi rekrytointivaiheen jälkeen. Toimenkuvaan on hyvä jättää harkittua väljyyttä, jotta sitä voidaan tarkentaa palkattavan henkilön kehittymistarpeiden ja vahvuuksien mukaan.
- Hakemuksessa tulee kertoa, mitä tarkoitetaan vaikeasti työllistyvällä henkilöllä.



# Paikka auki –avustusten raportointi

- Paikka auki -avustuskohteista ei täytetä tuloksellisuusraporttia.
- Avustuksen saajien tulee tehdä STEAlle vuosiselvitys avustuksen käytöstä. Selvitys on toimitettava kalenterivuodelta ja se tulee toimittaa STEAlle seuraavan vuoden toukokuun loppuun mennessä.



# Paikka auki –ohjelmaan hakeminen 1/3

- Sosiaali- ja terveysalan järjestöt voivat hakea avustusta työntekijän palkkaamiseen järjestön yleishyödyllisiin työtehtäviin.
- Avustusta haetaan kerrallaan 12 kuukauden pituiseen työsuhteeseen.
- Työsuhteeseen on mahdollista yhdistää oppisopimuskoulutus. Tällöin avustusta haetaan ja se voidaan myöntää koko oppisopimuskoulutuksen keston ajaksi.
- Avustus myönnetään kerrallaan koko hankeajaksi, eikä siihen ole mahdollista hakea jatkoavustusta.
- Avustus on käytettävissä myöntövuonna ja sitä seuraavana vuonna.





## Paikka auki -ohjelmaan hakeminen 2/3

- Palkka määräytyy järjestössä käytettävän työehtosopimuksen mukaan.
- Palkkarahat myönnetään täysimääräisinä.
  - Varakkailta järjestöiltä edellytetään omarahoitusosuutta kuten muissakin avustuskohteissa.
- Työsuhde voi olla koko- tai osa-aikainen
- Ohjelman tavoitteena on tarjota työllistymismahdollisuus mahdollisimman monelle eri henkilölle. Siksi ohjelmaan suositellaan palkattavan henkilöitä, jotka eivät ole työllistyneet aiemmin Paikka auki -avustusohjelman kautta.



## Paikka auki -ohjelmaan hakeminen 3/3

- Avustusta voidaan myöntää enintään 50 000 euroa/palkattava henkilö/avustusvuosi sisältäen palkkakustannukset sekä työntekijän ohjaamisesta ja palkkaamisesta aiheutuvat kulut (esim. työvälineet, matkakulut). Poikkeuksen muodostavat oppisopimuskohteet, joissa koko avustusmäärä haetaan ja myönnetään kerralla.
- Myönnetystä avustusmäärästä voidaan käyttää **enintään 30 %** työntekijän ohjaamisesta aiheutuviin kuluihin ja muihin kuin ohjaamisesta aiheutuviin kuluihin (esim. työvälineet ja matkakulut.)
- Työntekijän ohjaamiseen, esimerkiksi osatyökykyisyyden vuoksi, tarvittavat resurssit tulee perustella hakemuksessa.
- Paikka auki -avustusta ei myönnetä järjestön yleiskuluihin.
- Työtilan vuokratuloja voi sisällyttää avustukseen, mikäli niiden voidaan suoraan osoittaa aiheutuneen työntekijän palkkaamisesta.



# Paikka auki -avustuksen hakulomake

- Ohjeita hakulomakkeen täyttämiseen on [Avustusoppaassa](#) ja STEAn verkkoasiointissa olevassa lomakkeen täyttöohjeessa.
- Lomakkeen kysymysten kohdalla olevista kysymysmerkkipainikkeista avautuu kysymyskohtainen täyttöohje.
- Paikka auki -hakulomakkeella on neljä välilehteä:
  - Perustiedot
  - Toiminnan kuvaus
  - Palkkatiedot ja talousarvio
  - Yhteyshenkilöt



# Hakulomake: Perustiedot

- Millaisen työntekijän palkkaamiseen avustusta haetaan?
  - Osatyökykyinen
  - Nuori (alle 30-vuotias)
- Voit valita jommankumman vaihtoehdon tai molemmat.
- Mikäli henkilö on osatyökykyinen, vastataan myös kysymykseen, miten työtehtävien sisältöä ja/tai työaikaa mukautetaan osatyökykyisen henkilön työkykyyn.
- Liittyykö palkkaukseen oppisopimuskoulutus?
  - Mikäli liittyy, kysytään, mikä on opetuksen järjestävä oppilaitos ja mikä on tavoiteltava tutkinto.
- Palkkauksen arvioitu alkamis- ja päättymisajankohta
- Paikkakunta, jolla työpaikka sijaitsee



# Hakulomake: Toiminnan kuvaus

- Millä perusteilla arvioitte palkattavan henkilön työllistymisen olevan vaikeaa?
- Minkälaisiin järjestön yleishyödyllisiin työtehtäviin henkilö on tarkoitus palkata?
- Aiheutuuko palkattavan henkilön ohjauksesta lisäkustannuksia?
  - Ei
  - Kyllä
- Miten palkattavan henkilön ohjaus toteutetaan?



# Hakulomake: Palkkatiedot ja talousarvio

- Toiminnan tuotot toimintavuosittain
- Nyt haettava STEA-avustus
  - Merkitse ensimmäisen avustusvuoden kohdalle koko hankkeen ajaksi haettava avustus.
- Taulukko: Palkattava henkilöstö
  - Paikka auki -työntekijä (bruttopalkka, työaika kohteelle kuukausina ja prosenttiosuus täydestä työajasta)
  - Mentori/ohjaaja, mikäli avustuksella on tarkoitus maksaa myös hänen palkkaansa.
  - Jos mentorille/ohjaajalle maksetaan palkkiota, merkitään se henkilöstökulujen kuluerätaulukkaan.
- Mitä tiloja toimintaan käytetään
  - Työtilan vuokratuloja voidaan sisällyttää avustukseen, mikäli niiden voidaan suoraan osoittaa aiheutuneen työntekijän palkkaamisesta.
- Toimintakulut toimintavuosittain (esim. hankinnat, matkakulut)



# Hakuaika

- Avustusta haetaan STEAn verkkoasioinnissa Paikka auki -hakulomakkeella kevään avustushaussa **29.4. – 31.5.2024.**
- Hakuaika päättyy 31.5.2024 klo 16.15.
- Paikka auki -avustukseen ei ole mahdollista hakea jatkoavustusta syyskuun avustushaussa.

# Avustusmäärärahat sote-järjestöille vähenevät jo vuonna 2025, mitä tämä tarkoittaa Paikka auki -ohjelman kannalta?



- Hallituksen kehysriihessä tekemät päätökset aikaistavat ja kasvattavat hallitusohjelmaan jo aiemmin kirjattuja STEA-avustusten leikkauksia.
- Vuodelle 2025 STEA-avustuksia myönnetään 80 miljoonaa euroa vähemmän kuin vuodelle 2024.
- Vuoden 2025 avustusmäärärahojen osalta leikkaus tulee kohdistumaan pääosin uusiin avustuksiin. STEAn uusien avustusten haku avataan rajattuna vain määräaikaisiin hankeavustuksiin ja erikseen määriteltyihin teemoihin, mukaan lukien Paikka auki -ohjelma.
- Paikka auki -ohjelmaan on **alustavan** arvion mukaan mahdollista esittää 3 - 4 miljoonaa euroa vuodelle 2025. Luku saattaa muuttua.
  - Vuodelle 2024 Paikka auki -avustusta esitettiin ennätyselliset 13,6 miljoonaa euroa. Ohjelman aiempina vuosina avustusmäärä on ollut keskimäärin 7 miljoonaa euroa vuosittain.
- Paikka auki -avustusta voidaan myöntää huomattavasti pienemmälle määrälle järjestöjä kuin aiemmin.



# Paikka auki –ohjelmahaussa huomioitavaa vuodelle 2025



- Tiukentuvassa taloustilanteessa on tärkeää pohtia, onko järjestöllä riittävästi resursseja Paikka auki -työnantajana toimimiseen ja Paikka auki -työntekijän mentorointiin.
- Paikka auki -avustuksella ei ole mahdollista paikata mahdollisia rahoitusvajeita järjestöissä.
- Avustusharkinnassa tullaan painottamaan kohderyhmän tuntemista, vaikeasti työllistyvien henkilöiden ja erityisesti osatyökykyisten osuutta sekä mentoroinnin roolia. Lisäksi osana avustusharkintaa tarkastellaan alueellisia työllisyystilanteita. Avustuksia pyritään kohdentamaan erityisesti alueille, joilla työttömyysluvut ovat korkeimpia.



# Ennakkokysymyksiä 1/5

**Pitääkö mentorointi/ohjaus kirjottaa hakemukseen kuinka tarkasti, vaikkei hakisi siihen rahaa? Pitääkö mentorointia/ohjausta järjestää miten, vaikkei hakisi siihen rahaa?**

- Mentorointi on olennainen osa Paikka auki -ohjelmaa. Mentorointi/ohjaus tulee kuvata hakemuksessa mahdollisimman tarkasti, vaikkei siihen haettaisi erikseen avustusta. Osassa järjestöjä mentorointi toteutetaan osana järjestön työntekijän työnkuvaa ilman, että siitä maksetaan erillistä korvausta. Mentoroinnista löytyy lisätietoa koordinaatiotiimin verkkosivuilta: <https://paikka-auki.fi/mentorointi/>

**Mihin hakemuksessa merkitään mentorointiin käytettävä summa?**

- Palkkatiedot ja talousarvio -välilehdelle, mikäli mentorille/ohjaajalle maksetaan palkkaa.
- Jos mentorille/ohjaajalle maksetaan palkkiota, merkitään se henkilöstökulujen kuluerätaulukkaan.
- Jos mentorointi ostetaan ulkopuoliselta toimijalta, merkitään se talousarviossa ulkopuolisiin hankintoihin.



## Ennakkokysymyksiä 2/5

**Onko rajattu, kuinka monta kertaa samalle järjestölle rahoitusta myönnetään?**

- Tätä ei ole rajattu. Monesti aikaisempi Paikka auki -kokemus on eduksi.

**Mitkä ovat yleisimmät ”virheet” Paikka auki -hakemuksissa?**

- Työtehtävät eivät liity järjestön yleishyödylliseen toimintaan.
- Järjestössä ei ole muita palkattuja työntekijöitä.
- Hakemuksesta ei selviä, miksi palkattava henkilö olisi vaikeasti työllistyvä ja miten hän hyötyisi Paikka auki -työsuhteesta.
- Työntekijän ohjaus on kuvattu heikosti.



## Ennakkokysymyksiä 3/5

**Onko STEA linjannut jatkossa, että yksi yhdistys voi saada yhden työntekijän Paikka auki -ohjelman kautta?**

- Tällä hetkellä on mahdollista saada avustusta enintään yhden uuden Paikka auki –työntekijän palkkaamiseen/yhdistys.

**Voiko edelleenkään palkata aikaisemmin Paikka auki -rahalla työskennellyttä henkilöä?**

- Suositus on, että palkattaisiin henkilöitä, jotka eivät ole aiemmin työskennelleet Paikka auki -avustuksella.

**Voiko hakea Paikka auki -työhön, jos on jo ollut (tai jos on ollut vain vähän aikaa) Paikka auki -työssä?**

- Jos Paikka auki -työsuhde on keskeytynyt melko alkuvaiheessa, ei tämä ole esteenä hakea uutta Paikka auki -työtä.

# Ennakkokysymyksiä 4/5



## **Mitkä ovat yleisimmät tutkinnot, joita oppisopimukselle haetaan? Voiko olla erikoisammattitutkinto?**

- Yleisiä ovat mm. nuoriso- ja yhteisöohjaajan perustutkinto ja liiketoiminnan perustutkinto. Erikoisammattitutkinnon kuten myös osatutkintojen suorittaminen on myös mahdollista.

## **Tuleeko oppisopimuksen koulutus/tutkinto tietää tarkkaan? Voiko koulutuksen vaihtaa vielä rekrytointiprosessin aikana?**

- On eduksi, että jo hakuvaiheessa on suunniteltu ja selvitetty, mitä eri oppisopimuskoulutuksen suorittaminen käytännössä tarkoittaa. Koulutus on kuitenkin mahdollista vaihtaa palkattavan henkilön kiinnostuksen perusteella.

## **Mitä oppisopimuspaikan haussa kannattaa huomioida?**

- On tärkeää tutustua oppilaitoksen ja oppisopimustoimiston kanssa tutkinnon osiin ja sopia, miten ne suoritetaan. Työpaikalla oppisopimusopiskelijalle nimetään työpaikkaohjaaja, jolla tulee olla vahva työkokemus oppisopimustutkinnon alalta. Avustus tulee hakea STEAlta kerralla koko oppisopimuskoulutuksen ajalle.



## Ennakkokysymyksiä 5/5

**Pitääkö lisäselvitykset talousarviosta -laatikkoon kirjottaa jotain? Jos pitää, niin mitä, kun ei ole pakollinen?**

- Lisäselvitykset talousarviossa -laatikko voi jäädä tyhjäksi, mikäli kaiken tarvittavan talousarvioon liittyvän saa kirjoitettua lomakkeelle ilman tarvetta selvennyksille.

**Pitääkö jäljelle jäänyt avustus palauttaa STEAlle, jos sitä on vain vähän vai voiko sen yhdistää seuraavan vuoden avustukseen?**

- Jäljelle jäänyttä avustusta ei ole mahdollista yhdistää uuteen avustukseen. Jäljelle jäänyt avustus palautetaan STEAlle. Jäljelle jääneellä avustuksella voi olla myös mahdollista pidentää Paikka auki -työntekijän työsuhdetta. Tällaisessa tilanteessa tulee aina ensin tarkistaa asia STEAn yhteyshenkilöltä.



# Hakuneuvonta ja lisätietoa

- STEAn erityisasiantuntijat neuvovat avustusten hakuun liittyvissä kysymyksissä. Avustuksen hakijalle nimetyn yhteyshenkilön yhteystiedot ovat verkkoasioinnissa.
- Verkkoasioinnin tekniseen käyttöön liittyvissä kysymyksissä palvelemme ensisijaisesti sähköpostitse: [asiointituki.stea@gov.fi](mailto:asiointituki.stea@gov.fi).
- Lisätuki hakuaikana 29.4.-31.5.2024: Puhelinneuvonta uusille avustuksen hakijoille hakuaikana arkisin klo 13-15, p. 050 310 5692. Sähköpostineuvonta erityisesti uusille hakijoille: [avustushaku.stea@gov.fi](mailto:avustushaku.stea@gov.fi)
- Paikka auki -avustusten hakemiseen antaa neuvoja myös ohjelman koordinaatiotiimi: [paikkaauki@nuortenystavat.fi](mailto:paikkaauki@nuortenystavat.fi)
  - ohjelmakoordinaattori Anu Lappalainen, p. 044 746 2106
  - ohjelmakoordinaattori Ira Mattila, p. 044 744 3567
  - ohjelmakoordinaattori Elina Piispanen, p. 044 428 7508
  - ohjelma- ja viestintäpäällikkö Tiina Pyky, p. 044 734 1546
- Lisätietoa STEAn [avustusohjelmasivuilla](#) ja [koordinaation verkkosivuilla](#)

# Kiitos!

[sini.seemer@gov.fi](mailto:sini.seemer@gov.fi), p. 029 5163602



SOSIAALI- JA  
TERVEYSJÄRJESTÖJEN  
AVUSTUSKESKUS

